



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ИНСТРУКТОРОВ ПО СПОРТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КУЛЬТУРА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда инструкторов по спорту муниципального учреждения «Культура» разработано на основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 №165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», постановления Администрация Томской области от 13.01.2010 №3а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 №80а» (с учетом изменений от 18.01.2017).

1.2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда инструкторов по спорту муниципального учреждения «Культура» (далее - учреждения), устанавливая:

- размеры должностных окладов;
- наименования, условия осуществления и размеры компенсационных выплат;
- наименования, условия осуществления и размеры стимулирующих выплат.

1.3. Оплата труда инструкторов по спорту в соответствии с постановления Администрация Томской области от 13.01.2010 №3а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 №80а» (с учетом изменений от 18.01.2017).

1.4. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на расходование субсидии предоставленной в текущем году из областного бюджета бюджету муниципальному образованию «Город Кедровый» на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта муниципального образования «Город Кедровый».

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

2.1. Работникам учреждений, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников физической культуры и спорта, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры, и спорта", устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

| Должности | Размер должностного оклада/рублей/ |
|---|------------------------------------|
| ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня | |
| 1-й квалификационный уровень | 6 655 |

3. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором до 50%;
- выплаты за работу в учреждении (структурном подразделении учреждения), расположенному в сельской местности 25% от оклада;
- районный коэффициент -50%;
- надбавка за стаж работы в районах, приравненных к районам Крайнего Севера-50%.
- доплата до минимальной заработной платы.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляющей по совместительству.

4. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Фонд стимулирующих выплат формируется из дополнительных ассигнований на текущий год из областного бюджета, направляемых на выплаты стимулирующего характера.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за качественно выполненную работу:

- выплаты за интенсивность и сложность труда;
- выплаты за высокие результаты труда;
- выплаты за профессиональную квалификацию и профессиональный рост;
- премии по итогам работы.^u

4.3. Инструкторам по физической культуре и спорту муниципального учреждения «Культура» могут устанавливаться следующие премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, девять месяцев, год;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

При определении показателей и условий премирования учитываются следующие критерии:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в течение месяца в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, 9 месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере.

4.4. К выплатам стимулирующего характера относятся доплаты инструкторам по спорту муниципального учреждения «Культура» в размере до 30% от должностного оклада в пределах дополнительных ассигнований на текущий год из областного бюджета, направляемых на выплаты стимулирующего характера.

4.5. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

4.6 Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.7. Работникам учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях

неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Материальная помощь выплачивается при наличии фонда экономии заработной платы. Право на получение материальной помощи имеют работники, проработавшие в учреждении не менее 3 лет. Размер материальной помощи (до одного должностного оклада) определяется индивидуально.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения с учётом мнения представительного органа, на основании письменного заявления работника.

5.2 . Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.