**Объявление о проведении отбора на получение субсидии на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования**

**«Город Кедровый» в 2022 году**

Администрацией города Кедрового в соответствии с Порядком предоставления субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования «Город Кедровый» (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации города Кедрового от 20.12.2022 № 327, проводится отбор на получение субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования «Город Кедровый» в 2022 году.

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки проведения отбора | с 21 декабря 2022 до дня подписания Победителем (Победителями) Отбора соглашения о предоставлении субсидии.  Отбор проводится в один этап, проведение нескольких этапов отбора не предусмотрено. |
| Даты начала подачи заявок участников отбора | 21 декабря 2022 года с 08 час.30 мин. |
| Даты окончания приема заявок участников отбора: | 26 декабря 2022 года до 10 час.00 мин. |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | Администрация муниципального образования «Город Кедровый» |
| Место нахождения главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | 636615, Томская область, г. Кедровый, 1 мкр., д. 39/1 |
| Почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | 636615, Томская область, г. Кедровый, 1 мкр., д. 39/1 |
| Адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | [kedradm@tomsk.gov.ru](mailto:kedradm@tomsk.gov.ru); [kedroviy@findep.org](mailto:kedroviy@findep.org). |
| Результат предоставления субсидии | Результатом предоставления субсидии является компенсация выпадающих доходов на оплату топлива (газ попутный) |
| Сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора | https://www.kedradm.ru/content/Housing%20and%20communal%20services |
| Требований к участникам отбора | 1. оказание услуг в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Город Кедровый»;  2. наличие ресурсоснабжающей организации, претендующей на получение субсидии, в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения;  3. у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Кедрового субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Кедровый»;  4. участники отбора - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  5. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  6. участники отбора не должны получать средства из бюджета города Кедрового на возмещение одних и тех же затрат на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Кедровый» на цели, указанные в [пункте 1.2](#P47) настоящего Порядка;  7. у участников отбора должны отсутствовать факты нецелевого использования бюджетных средств (предоставляемых в форме субсидии), полученных в трехлетний период, предшествующий дате подачи заявки на участие в отборе.  Участники отбора должны соответствовать критериям отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. |
| Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | 2.2.1. [заявка](#P215) на участие в отборе (приложение 1 к настоящему Порядку);  2.2.2. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (все изменения к ним);  2.2.3. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявку, заверенные в установленном порядке;  2.2.4. [расчет](#P343) потребности в субсидии из бюджета города Кедрового она в целях компенсации сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Город Кедровый» по форме приложения 2 к настоящему Порядку;  2.2.5. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности участника отбора, а также содержащая сведения о том, что участник отбора не находится в процессе ликвидации, что в отношении участника отбора не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);  2.2.6. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;  2.2.7. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что получатель отбора не получает средства из бюджета города Кедрового в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.2 раздела 1](#P47) настоящего Порядка.  2.2.8. Для расчета размера сверхнормативных расходов по формуле 1 ресурсоснабжающей организацией предоставляются следующие документы:  1) бухгалтерские регистры (оборотно-сальдовые ведомости, анализ счетов по субконто, карточки счетов), подтверждающие обоснование фактических расходов по счетам затрат по регулируемому виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение водоотведение», в разрезе статей затрат или номенклатуры счетов затрат: оборотно-сальдовые ведомости (в разрезе субсчетов), в том числе:  а) 20 «Основное производство» по виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение водоотведение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);  б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;  в) 90 «Продажи»:  себестоимость по виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение ,водоотведение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);  выручка по виду деятельности ««теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение»» (в разбивке по каждому установленному тарифу);  г) 10 «Материалы» (в части сведений о топливе в разбивке по каждому теплоисточнику и по каждому виду топлива);  2) расчет объемов воды на теплоноситель с актами списания на каждый год расчета;  3) акты списания химических реагентов на теплоноситель;  4) реестр счетов-фактур по топливу (природный газ, попутный газ, уголь,) и копии счетов-фактур, указанных в таком реестре;  5) акты списания топлива в производство тепловой энергии;  6) копии счетов-фактур на электроэнергию с актами приема-передачи, ведомостями приема-передачи электрической энергии;  2.2.9. справка Департамента тарифного регулирования Томской области (далее – ДТР ТО), подтверждающая сумму расходов, учтенных ДТР ТО при анализе фактического исполнения сметы затрат ресурсоснабжающей организации.  Копии документов должны быть заверены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя. |
| Порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора | Участник отбора вправе в любой момент отозвать Заявку, направив в адрес Администрации города Кедрового уведомление об отзыве заявки на участие в отборе.  Заявка считается отозванной со дня получения Администрацией города Кедрового вышеуказанного письменного уведомления. В случае если отзыв Заявки получен Администрацией города Кедрового после передачи Заявки для рассмотрения в Комиссию по отбору ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидий (далее – Комиссия), он немедленно передается в Комиссию.  Уведомление об отзыве Заявки, полученное Администрацией города Кедрового является основанием для прекращения работы Комиссии по этой Заявке и исключения ее из числа рассматриваемых документов.  Заявки, представленные на отбор, участникам отбора не возвращаются.  Изменение заявок, представленных на отбор, не допускается. В случае необходимости изменения представленной заявки, участнику отбора необходимо отозвать ранее поданную заявку и направить в Администрацию города Кедрового новую заявку в установленные сроки для участия в отборе. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора | 3.2. С целью получения субсидии Получатели субсидии, получившие уведомление о имеющейся возможности получить субсидию, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения решения о прохождении отбора, предоставляют ГРБС следующие документы:  3.2.1. бухгалтерская (финансовая) отчетность (с приложениями) за отчетный период с отметкой налогового органа; для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения - налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за отчетный период с отметкой налогового органа;  3.2.2. статистическая отчетность по форме: 46-ТЭ, 1-водопровод, 1-канализация;  3.2.3. сведения (реестр) о размере списанной и безнадежной к взысканию дебиторской задолженности ресурсоснабжающей организации по оказанным коммунальным услугам в разрезе каждого должника за период 9 (девяти) лет, предшествующих текущему финансовому году с указанием:  Наименования ресурсоснабжающей организации;  фамилии, имени, отчества (при наличии) должника;  адреса должника;  размера задолженности по исполнительным листам, по которым прекращено исполнительное производство;  периода задолженности;  основания прекращения исполнительного производства;  даты прекращения исполнительного производства;  № исполнительного производства.  3.2.4. копии постановлений, вынесенных судебным приставом-исполнителем, об окончании исполнительного производства по основанию, предусмотренному [пунктом 3 части 1 статьи 47](consultantplus://offline/ref=D44A1062FB1CA4BE48C5E009550E5814CA2C96AC4E047FF739266E72C36536F0FE86CE02E24043D057F0E13F53811C751CF26C63BDD92D95j8q6J) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», и возвращении взыскателю исполнительного листа (судебного приказа), или постановлений, вынесенных судебным приставом-исполнителем, о прекращении исполнительного производства по основанию, предусмотренному [пунктом 7 части 2 статьи 43](consultantplus://offline/ref=D44A1062FB1CA4BE48C5E009550E5814CA2C96AC4E047FF739266E72C36536F0FE86CE00E6484B810FBFE06317DD0F751DF26E6BA1jDq9J) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», или решений суда о прекращении исполнительного производства по основанию, предусмотренному [пунктом 1 части 1 статьи 43](consultantplus://offline/ref=D44A1062FB1CA4BE48C5E009550E5814CA2C96AC4E047FF739266E72C36536F0FE86CE02E24043D459F0E13F53811C751CF26C63BDD92D95j8q6J) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;  3.2.5. справка ДТР ТО, в которой указан размер резерва по сомнительным долгам, включенный в смету расходов утвержденных тарифов за период 9 (девяти) лет, предшествующих текущему финансовому года, с указанием адреса должника и размера задолженности;  3.3.6. исполнительный лист (судебный приказ) на взыскание денежных средств;  3.2.7. приказ руководителя ресурсоснабжающей организации о списании в убыток задолженности ресурсоснабжающей организации.  Копии документов, указанные в [подпункте 3.2.5 пункта 3.2](#P120), должны быть заверены руководителем Получателя субсидии.  3.3. Комиссия в срок не более 3 (трех) календарных дней проверяет представленные документы, указанные в [пункте 3.2](#P101) настоящего Порядка.  3.4. Основанием для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:  3.4.1. несоответствие участника отбора критериям отбора, указанным в [пункте 1.6](#P57) настоящего Порядка на дату предоставления субсидии;  3.4.2. несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных [пунктом 3.2](#P101) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  3.4.3. недостоверность представленной получателем субсидии информации;  3.4.4. несоответствие заявки цели предоставления субсидии, предусмотренной [пунктом 1.2](#P47) настоящего Порядка;  3.4.5. отсутствие ресурсоснабжающей организации в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения;  3.4.6. в случае если Получатель субсидии получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в данном Порядке. |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются в рабочее время при личном обращении в Администрацию города Кедрового (кабинет № 15), по телефону (8(38-250)35-156), путем направления запроса о необходимости разъяснений в письменной или электронной форме. Разъяснения предоставляются в срок, не превышающих 3-х рабочих дней со дня поступления запроса о необходимости разъяснений тем же способом, которым был получен запрос о необходимости разъяснений, в случае если обратившимся не был прямо указан способ направления разъяснений.  Дата начала приема запросов о необходимости разъяснений – с 8.30 21.12.2022.  Дата окончания приема запросов о необходимости разъяснений – до 10.10 26.12.2022. |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | При принятии решения предоставления субсидии заключается соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. |
| Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения | Организация-победитель будет признана уклонившейся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание победителю отбора. |
| даты размещения результатов отбора на официальном сайте | По результатам рассмотрения документов Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней размещает на официальном сайте Администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kedradm.ru/) в разделе «Жилищно-коммунальное хозяйство» информацию о результатах отбора, дате, времени и месте его проведения, его участниках (в том числе отклоненных), о наименовании получателя субсидии, с которым заключается соглашение и размер субсидии. |