



**ИНФОРМАЦИОННЫЙ
БЮЛЛЕТЕНЬ**
городского округа
«Город Кедровый»

Сборник муниципальных правовых актов
Официальное издание

Выпуск № 9(190)

**май
2023 года**

г. Кедровый

**Выпуск подготовлен
Администрацией города Кедрового**

Ответственный за выпуск:
Шаповалова Е.П.

Компьютерная верстка:
Ротарь В.В.

Информационный бюллетень городского округа «Город Кедровый» издается Администрацией города Кедрового и является источником официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов городского округа «Город Кедровый».

Издается на основании постановления администрации города Кедрового от 23.12.2015 № 596 «Об утверждении Порядка официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов городского округа «Город Кедровый» (далее – Порядок) и распространяется бесплатно путём размещения в утвержденных Порядком общественных местах.

В настоящий информационный бюллетень вошли муниципальные правовые акты, изданные органами местного самоуправления в мае 2023 года.

Дата опубликования: 16.05.2023 года.

Тираж: 13 экз.

Администрация города Кедрового
1-й мкр., д. 39/1, г. Кедровый, Томская область, 636615
Тел./факс (38250) 35-5-46, E-mail: kedradm@tomsk.gov.ru
www.kedradm.tomsk.ru

Муниципальное учреждение «Культура» (редакция)
1-й мкр., д. 61, г. Кедровый, Томская область, 636615
Тел. (38250) 35-1-15, E-mail: vkedr@tomsk.gov.ru

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Вид акта	Наименование органа местного самоуправления принявшего акт	дата принятия (подписания)	№ акта	Наименование акта	Страницы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приказ	Отдел финансов и экономики	10.05.2023	11-п	Об установлении порядка проведения отделом финансов и экономики администрации муниципального образования «Город Кедровый» мониторинга качества финансового менеджмента	4-12
2.	Постановление	Администрация города Кедрового	15.05.2023	172	О признании утратившим силу постановления Администрации города Кедрового от 17.12.2012 № 826 «Об утверждении Порядка оценки качества и Методики бальной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Кедровый»	13

**ОТДЕЛ ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИКИ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КЕДРОВЫЙ»**

(Отдел финансов и экономики)

ПРИКАЗ от 10.05.2023 №11-п

**Об установлении порядка проведения отделом финансов и экономики администрации
муниципального образования «Город Кедровый» мониторинга качества
финансового менеджмента**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок проведения отделом финансов и экономики администрации муниципального образования «Город Кедровый» мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие при проведении мониторинга качества финансового менеджмента за 2022 год.

3. Опубликовать настоящий приказ в Информационном бюллетене городского округа «Город Кедровый», разместить на официальном сайте Администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.kedradm.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель О.С. Барвенко

Приложение
к приказу отдела финансов и
экономики администрации
муниципального образования
«Город Кедровый»
от 10 мая 2023 г. № 11-п

Порядок

**проведения отделом финансов и экономики администрации муниципального образования
«Город Кедровый» мониторинга качества финансового менеджмента**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета.

Мониторинг финансового менеджмента (далее - мониторинг) включает в себя мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, качества управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для осуществления местных нужд.

2. Мониторинг проводится в отношении главных администраторов средств местного бюджета - главными распорядителями средств местного бюджета и главными администраторами доходов местного бюджета.

3. Мониторинг включает в себя:

1) мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, в том числе следующих полномочий:

а) бюджетное планирование;

б) исполнение бюджета;

в) формирование бюджетной отчетности;

2) мониторинг качества управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Мониторинг проводится отделом финансов и экономики администрации муниципального образования «Город Кедровый» (далее – отдел финансов и экономики) ежегодно, в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, путем оценки качества по показателям для оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Мониторинг осуществляется отделом финансов и экономики на основании бюджетной отчетности, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) материалов и

сведений, представляемых главными администраторами средств местного бюджета в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

6. При отсутствии в отделе финансов и экономики сведений, необходимых для проведения оценки, главные администраторы средств местного бюджета по запросу отдела финансов и экономики в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, представляют в отдел финансов и экономики (на бумажном носителе и в электронном виде) сведения о достижении соответствующих показателей по установленной форме или письменно информируют о причинах, по которым данные сведения не могут быть представлены.

7. Главные администраторы средств местного бюджета оцениваются по каждому показателю, указанному в приложении № 1 к настоящему Порядку.

В случае если главный администратор средств местного бюджета не может быть оценен по какому-либо показателю, то значение данного показателя для этого главного администратора средств местного бюджета устанавливается равным 0.

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 0 баллов.

Расчёт суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого главного администратора средств местного бюджета осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } V_i ,$$

где:

V_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

Итоговое значение оценки по направлению (V_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \text{SUM } K_j ,$$

где:

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

Максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор средств местного бюджета за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведённым в настоящем Порядке, путём подстановки в них значения 5 баллов для применимых к главному администратору средств местного бюджета показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к главному администратору средств местного бюджета показателям.

8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым главным администратором средств местного бюджета по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}} \times 5,$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор средств местного бюджета за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета. Максимальный уровень качества составляет 5,0.

9. По данным оценки формируется отчет о результатах мониторинга в отношении каждого главного администратора средств местного бюджета, в котором указываются:

наименования всех показателей, подлежащих оценке;

оценки данных показателей и комментарии к оценкам, значение которых ниже максимального, суммарную оценку и уровень качества финансового менеджмента, рассчитанные исходя из требований пунктов 7, 8 настоящего Порядка.

Отчеты о результатах мониторинга направляются отделом финансов и экономики главным администраторам средств местного бюджета в срок до 25 мая года, следующего за отчетным.

10. На основе отчетов о результатах мониторинга отдел финансов и экономики в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, составляет рейтинги главных администраторов средств местного

бюджета в порядке убывания уровня качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Рейтинги размещаются на официальном сайте Администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.kedradm.ru> (далее – официальный сайт).

11. Информация о результатах мониторинга с предложениями по совершенствованию качества финансового менеджмента доводится отделом финансов и экономики до Мэра города Кедрового в течение пяти рабочих дней со дня размещения рейтинга на официальном сайте.

Показатели
для оценки качества финансового менеджмента
главных администраторов средств местного бюджета

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя (P)	Единица измерения	Оценка	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
1	2	3	4	5	6
1. Мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий					
1.1. Бюджетное планирование					
1.1.1	P1 - Своевременность представления реестра расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета (далее – РРО ГРБС, ГРБС)	P1 – количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в отделе финансов и экономики от даты представления РРО ГРБС, установленной письмом отдела финансов и экономики	день		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		P1 = 0		5	
		0 < P1 <= 2		3	
		P1 >= 3		0	
1.1.2	P2 - Полнота и правильность заполнения ГРБС в реестре расходных обязательств информации о нормативных правовых актах, являющихся основанием для возникновения расходных обязательств	P2 = P _о / P _{ГРБС} x 100, где: P _о - количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указаны либо указаны неверно нормативные правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства с учетом требований, изложенных в рекомендациях Министерства финансов Российской Федерации, Департамента финансов Томской области, отдела финансов и экономики; P _{ГРБС} - общее количество расходных обязательств ГРБС	%		Реестр расходных обязательств ГРБС
		P2=0		5	
		0 < P2 <=5		4	
		5 < P2 <=10		3	
		10 < P2 <=15		2	
		15 < P2 <=20		1	
		P2 >20		0	
		1.1.3		P3 – Полнота и своевременность предоставления обоснований бюджетных ассигнований	
P1 = 0	5				
0 < P1 <= 3	4				
3 < P1 <= 6	3				
6 < P1 <= 9	2				
9 < P1 <= 12	1				

		$P1 > 12$		0	
1.1.4	P4 - Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ	$P4 = \text{Свп} / S \times 100\%$, где: Свп - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период из бюджета муниципального образования «Город Кедровый» (без учета межбюджетных трансфертов, предоставленных по непрограммному направлению расходов, зарезервированных средств и средств резервных фондов)	%		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		$100 \geq P3 \geq 95$		5	
		$95 > P3 \geq 90$		4	
		$90 > P3 \geq 85$		3	
		$85 > P3 \geq 80$		2	
		$80 > P3 \geq 75$		1	
		$P3 < 75$		0	
1.2. Исполнение бюджета					
1.2.1	P5 – Изменения, вносимые в сводную бюджетную роспись в течение финансового года (за исключением изменений, вносимых по расходам: 1) за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета; 2) за счет резервных фондов Администрации города Кедрового, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц; 3) в отношении которых были установлены ограничения кассовых выплат; 4) в связи с внесением изменений в решение Думы о бюджете; 5) производимым в целях исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета (далее - отдельные расходы))	$P4 = KPx (1 - G/B)$, где: КР – количество утвержденных изменений кассовых планов ГРБС в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением отдельных расходов G - сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 31 декабря отчетного года; B - суммарный объем расходов бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного года.	Шт.		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		$P4 \leq 10$		5	
		$10 < P4 \leq 20$		4	
		$20 < P4 \leq 30$		3	
		$30 < P4 \leq 40$		2	
		$40 < P4 \leq 50$		1	
		$50 < P4$		0	
1.2.2	P6 - Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, а также зарезервированных средств и средств резервных фондов, средств, в отношении которых введено ограничение кассовых выплат)	$P6 = Pф / Pп \times 100$, где: Pф – фактические расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, а также зарезервированных средств и средств резервных фондов, средств, в отношении которых введено ограничение кассовых выплат) в отчетном периоде, Pп – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, а также зарезервированных средств и средств резервных фондов, средств, в отношении которых установлено ограничение кассовых выплат) за отчетный период	%		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики

		P5 = 100%		5	
		95% <= P5 < 100 %		4	
		90% <= P5 < 95 %		3	
		85% <= P5 < 90 %		2	
		80% <= P5 < 85 %		1	
		P5 < 80%		0	
1.2.3	P7 – Равномерность расходов	$P7 = P_4 / P_{год} \times 100$, где: P ₄ - кассовые расходы в 4 квартале отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов), произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями, P _{год} - кассовые расходы за отчетный финансовый год (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов), произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями P7 <= 30% 30% < P7 <= 35% 35% < P7 <= 40% 40% < P7 <= 45% 45% < P7 <= 50% P7 > 50%	%		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
				5	
				4	
				3	
				2	
				1	
				0	
1.2.4	P8 - Отсутствие у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений просроченной задолженности	P8 = K _{тп} , где: K _{тп} - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая подведомственные муниципальные учреждения, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным P8 = 0 P8 > 0	тыс. руб.		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
				5	
				0	
1.2.5	P9 - Отсутствие у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений просроченной задолженности	P9 = D _{тп} , где: D _{тп} - объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС, включая подведомственные муниципальные учреждения, возникающей при исполнении бюджета по расходам, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным P9 = 0 P9 > 0	тыс. руб.		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
				5	
				0	
1.2.6	P10 - Доля отклоненных заявок на расход при осуществлении санкционирования расходов за счет средств местного бюджета	$P10 = Z_{откл} / Z_{общ} \times 100$, где: Z _{откл} - количество отклоненных отделом финансов и экономики заявок на расход по ГРБС при санкционировании расходов за счет средств местного бюджета, единиц; Z _{общ} - общее количество заявок на оплату расходов за счет средств местного бюджета по ГРБС, единиц P10 <= 2 2 < P10 <= 5 5 < P10 <= 10 10 < P10 <= 15	%		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
				5	
				4	
				3	
				2	

		15 < P10 <=20		1	
		P10 > 20		0	
1.2.7	P11 - Суммы, взысканные за счет средств местного бюджета по исполнительным документам	P11 - сумма средств, взысканных в отчетном финансовом году за счет средств местного бюджета в соответствии со статьями 242.2 и 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации по искам к муниципальному образованию «Город Кедровый» о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) ГРБС или должностного лица ГРБС, по искам к ГРБС и (или) подведомственным ГРБС муниципальным казенным учреждениям	Рубль		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		P11 = 0		5	
		P11 > 0		0	
1.2.8	P12 - Суммы, предъявленные к взысканию с муниципального образования «Город Кедровой» либо уплаченные ГРБС в отчетном финансовом году за невыполнение показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета	P12 - сумма средств, взысканных (уплаченных) за отчетный финансовый год за счет средств местного бюджета	Рубль		Информация, предоставляемая ГРБС
		P12 = 0		5	
		P12 > 0		0	
1.2.9	P13 - Обеспечение собираемости доходов местного бюджета	P13 = (Д / Д _п) x 100, где: Д - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета по главному администратору доходов местного бюджета по данным отчета об исполнении местного бюджета (форма 0503127) за отчетный финансовый год; Д _п - утвержденное бюджетное назначение по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета по главному администратору доходов местного бюджета по данным отчета об исполнении местного бюджета (форма 0503127) за отчетный финансовый год	%		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		P13 >=100		5	
		95 <=P13<100		3	
		85 <=P13<95		2	
		75 <=P13<85		1	
		P13 > 75		0	
1.2.10	P14 - Сокращение дебиторской задолженности по платежам в бюджет главного администратора доходов местного бюджета	P14 = Дт/До*100% - Дт - объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; До - объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по состоянию на 1 января отчетного года; В случае если Дт более 0, а До равно 0, то оценка показателя P14 составляет 0 баллов. В случае если Дт и До равны 0, то оценка показателя P14 составляет 5 баллов	Рубль		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		P14=0		5	
		P14<=20		3	
		20 <P14<=60		2	
		60 <P14<=100		1	

		P14>100		0	
1.2.11	P15 - Размещение информации об муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети "Интернет" www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) за отчетный финансовый год	<p>P15= $Y_{\text{ри}} / Y_{\text{общ}} \times 100$, где: $Y_{\text{ри}}$ - количество муниципальных учреждений, разместивших на официальном сайте в отчетном финансовом году информацию по всем показателям, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»; $Y_{\text{общ}}$ - количество муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор средств местного бюджета осуществляет функции и полномочия учредителя (включая информацию о главном администраторе средств местного бюджета в случае, если главный администратор средств местного бюджета является казенным учреждением)</p>	%		Информация, размещенная на официальном сайте
		P15= 100		5	
		50 <=P15<100		3	
		P15<50		0	
1.3. Формирование бюджетной отчетности					
1.3.1	P16 - Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой главным администратором бюджетных средств в отдел финансов и экономики за отчетный финансовый год	<p>P16 - $O_o / O_{\text{общ}} \times 100$ баллов, где: O_o - количество форм отчетов, представленных главным администратором бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности без ошибок; $O_{\text{общ}}$ - общее количество отчетов, представленных главным администратором бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности</p>	%	5	Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
		P16>= 90		5	
		80 <= P16 < 90		4	
		70 <= P16 < 80		3	
		60 <= P16 < 70		2	
		50 <= P16 < 60		1	
		P16 < 50		0	
1.3.2	P17 - Соблюдение установленных сроков представления главным администратором бюджетных средств годовой бюджетной отчетности	<p>P17 - дата фактического представления главным администратором бюджетных средств отчетов в составе годовой бюджетной отчетности P17 - до даты, установленной приказом отдела финансов и экономики (включительно) P17 - после даты, установленной приказом отдела финансов и экономики</p>	Дата		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики
				5	
				0	
2. Мониторинг качества управления активами и осуществления муниципальных закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд					
2.1	P18 - Причинение ущерба муниципальному имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за главным администратором бюджетных средств	<p>P18 - суммы выявленных недостатков, хищений, потерь имущества, ущерба, нанесенного имуществу, являющемуся нефинансовыми активами, закрепленному на праве оперативного управления за главным администратором бюджетных средств, по итогам отчетного финансового года (по данным бюджетного учета)</p>	Рубль		Информация, предоставляемая главным администратором средств местного бюджета
		P18 = 0		5	
		P18 > 0		0	
2.2	P19 - Доля отклоненных документов в Единой информационной системе (далее - ЕИС) в рамках осуществления контроля в сфере муниципальных закупок	<p>P19 = $D_{\text{откл}} / D_{\text{общ}} \times 100$, где: $D_{\text{откл}}$ - количество отклоненных отделом финансов и экономики документов главного администратора средств местного бюджета (с учетом подведомственных муниципальных учреждений) в ЕИС при осуществлении контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,</p>	%		Информация, находящаяся в распоряжении отдела финансов и экономики

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕДРОВОГО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.05.2023 №172

О признании утратившим силу постановления Администрации города Кедрового от 17.12.2012 № 826 «Об утверждении Порядка оценки качества и Методики бальной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Кедровый»

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановление Администрации города Кедрового от 17.12.2012 № 826 «Об утверждении Порядка оценки качества и Методики бальной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Кедровый».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене городского округа «Город Кедровый», разместить на официальном сайте Администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.kedradm.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Мэра города Кедрового.

Мэр города Кедрового Н.А. Соловьева