****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕДРОВОГО**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **27 октября 2017 г.** |  | **№\_476\_\_\_\_\_** |

##### Томская область

**г.Кедровый**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации города Кедрового от 01.08.2014 № 405 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений»  |

### В целях совершенствования нормативно-правовой базы

###  ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент «Предоставление участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Кедрового от 01.08.2014 № 405 (далее – постановление):

1) В пункте 5 постановления слова «Бреня Е.В.» исключить;

2) Пункт 1.2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Предоставление участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений» выступают физические лица, обладающие правом на резервирование земельного участка для создания семейного захоронения – состоящие в близком родстве: супруги, дети, родители, усыновленные, усыновители, братья и сестры, внуки, дедушки и бабушки (далее – заявитель).

При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей взаимодействие с отделом вправе осуществлять их уполномоченные представители.»;

3) Пункт 2.11 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Основанием для предоставления муниципальной услуги является зарегистрированное обращение заявителя, поступившее на бумажном носителе, либо посредством электронной связи, через МФЦ.»;

4) Наименование раздела III Административного регламента изложить в новой редакции:

«III.СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ»;

5) Наименование раздела IV Административного регламента изложить в новой редакции:

«IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА»;

6) Наименование раздела V Административного регламента изложить в новой редакции:

«V.ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ»;

7) Пункт 5.1 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц отдела, а также принимаемых ими решений в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.»;

8) По тексту Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Томской области», «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Томской области», «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», «портале государственных услуг Российской Федерации» заменить словами «Единый портал государственных услуг (функций)».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене городского округа «Город Кедровый» и разместить на официальном сайте администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.kedradm.tomsk.ru.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя мэра города Кедрового.

Мэр Н.А. Соловьева