ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации МО «Город Кедровый»

**Томская область**

**г. Кедровый**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 18.01.2018 г. № 13**

 муниципальных услуг образовательных

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад №1 «Родничок» г. Кедрового на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

 организаций муниципального

образования «Город Кедровый»

На основании решения Думы города Кедрового от 22.12.2017 №105 «О бюджете города Кедрового на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлений администрации города Кедрового от 13.11.2015 № 526 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Кедрового», от 14.10.2015 № 501 «Об утверждении [Положения](#Par39) об осуществлении администрацией города Кедрового и ее органами функций и полномочий учредителя муниципального учреждения»

 1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад №1 «Родничок» г. Кедрового на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, согласно приложению.

 2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http://www.kedradm.tomsk.ru](http://www.kedradm.tomsk.ru/).

 3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

 4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель М.А Ильина

С распоряжением ознакомлена:

Дубчак Н.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к распоряжению отдела образования

от 18 января 2018 г. № 13

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

отдела образования Администрации

города Кедрового

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_М.А.Ильина\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

18 января 2018

 (дата)

**Муниципальное задание**

**на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 1 «Родничок г. Кедрового | Форма по ОКУДДата |  |
|  |
| Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)\_\_\_\_Образование и наука\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по сводному реестру | 11 |
| Образование дошкольное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКВЭД | 85.11 |
| Вид муниципального учреждения \_Детский сад\_\_\_\_\_\_ | по ОКВЭД |  |

ЧАСТЬ 1.

Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Наименование муниципальной услуги**Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**  | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | БВ24 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие содержание и объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год2018г. | первый год планового периода2019г. | второй год планового периода2020г. |
| 1.  | Образовательная программа дошкольно го образования в группах сокращенного дня; адаптированная образовательная программа в группах сокращенного дня | Очно, на дому | 1.Численность обучающихся, всего  | Человек | 132 | 131 | 131 | 10 |
| 2.Число человеко-дней обучения, всего | Человеко-дней | 15930 | 15780 | 15780 | 10 |
| **из них:** | х | х | х | х |  |
| 1.1. |  | Очно | Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов; от 1 до 3 лет | Человек | 25 | 25 | 25 | 10 |
| 2.1. |  |  |  | Человеко-дней | 2500 | 2500 | 2500 | 10 |
| 1.2. |  | Очно | Обучающиеся с ОВЗ; от 1 до 3 лет | Человек | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2.2. |  |  |  | Человеко-дней | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 1.3. |  | Очно | Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов; от 3 до 8 лет | Человек | 90 | 91 | 91 | 10 |
| 2.3. |  |  |  | Человеко-дней | 11430 | 11530 | 11530 | 10 |
| 1.4. |  | Очно | Обучающиеся с ОВЗ; от 3 до 8 лет | Человек | 15 | 14 | 14 | 10 |
| 2.4. |  |  |  | Человеко-дней | 1850 | 1670 | 1670 | 10 |
| 1.5. |  | Очно | Дети-инвалиды; от 3 до 8 лет  | Человек | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2.5. |  |  |  | Человеко-дней | 150 | 80 | 80 | 10 |
| 1.6. |  | На дому | Дети-инвалиды; от 3 до 8 лет | Человек | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2.6. |  |  |  | Человеко-дней | 0 | 0 | 0 | 10 |

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год2018г. | первый год планового периода2019г. | второй год планового периода2020г. |
| 1. | Образовательная программа дошкольно го образования в группах сокращенного дня; адаптированная образовательная программа в группах сокращенного дня | Очно  | 1. Количество обучающихся, получивших услугу  | Единица | 132 | 131 | 131 | 10 |
|  |  |  | 2. Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию в общей численности педагогических работников | Процент | не менее 70 | не менее 70 | не менее 80 | 10 |
|  |  |  | 3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | Процент | не менее 70 | не менее 80 | не менее 90 | 10 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1)Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

2)Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3)Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4)Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5)Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

6)Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

 7)Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области»;

8)Приказ отдела образования от 27.01.2014 № 13 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «Город Кедровый»;

9)Устав образовательного учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования  | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновленияинформации  |
| 1. Размещение информации на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов РФ  | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, содержание оказываемых муниципальных услуг, объемы и показатели качества оказываемых муниципальных услуг, данные о фактическом исполнении муниципального задания | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал |
| 2.Электронное информирование на официальном сайте администрации города Кедрового, сайте учреждения | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, объем услуги | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 3.Информационные стенды в образовательном учреждении | Нормативно-правовое обеспечение учреждения, режим работы, содержание оказываемых муниципальных услуг | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 4.Средства массовой информации | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, правила приема и т.д. | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 5.Информационная папка | Копии лицензии на право ведения образовательной деятельности, сведения о муниципальной услуге, правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителях) | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:

муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: нет

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет

5.3. Значения предельных цен (тарифов): нет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Категория потребителей | Единица измерения | Цена (тариф) |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| - | - | - | - | - | - |

РАЗДЕЛ 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Наименование муниципальной услуги**Присмотр и уход**  | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | БВ19 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие содержание и объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год2018г. | первый год планового периода2019г. | второй год планового периода2020г. |
| 1. | Присмотр и уход за детьми, осваиваю щими образовате льные программы дошкольно го образования в группах сокращенного дня  | Очно | 1.Число детей, всего  | Человек | 132 | 131 | 131 | 10 |
| 2. |  |  | 2.Число человеко-дней пребывания, всего | Человеко-дней | 15930 | 15780 | 15780 | 10 |
|  |  |  | **из них:** | х | х | х | х |  |
| 1.1. |  | Очно | Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов; от 1 до 3 лет | Человек | 25 | 25 | 25 | 10 |
| 2.1. |  |  |  | Человеко-дней | 2500 | 2500 | 2500 | 10 |
| 1.2. |  | Очно | Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов; от 3 до 8 лет | Человек | 90 | 91 | 91 | 10 |
| 2.2. |  |  |  | Человеко-дней | 11430 | 11530 | 11530 | 10 |
| 1.3.2.2. |  | Очно | Обучающиеся с ОВЗ от 3-х до 8 лет | Человек | 15 | 14 | 14 | 10 |
|  |  |  |  | Человеко-дней | 1850 | 1670 | 1670 | 10 |
| 1.4. |  |  | Дети-инвалиды; от 3 до 8 лет | Человек | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2.4. |  |  |  | Человеко-дней | 150 | 80 | 80 | 10 |

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год2018г. | первый год планового периода2019 г. | второй год планового периода2020г. |
| 1. | Присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольно го образования в группах сокращенного дня | Очно  | 1. Количество несчастных случаев с воспитанниками образовательной организации | Единица | 0 | 0 | 0 | - |
| 2. Соблюдение установленного рациона питания детей, соответствующей возрастной категории и в соответствии с требованиями СанПин | Процент | 100 | 100 | 100 | 5 |
| 3. Количество обоснованных жалоб потребителей (родителей (законных представителей) воспитанников), поданных в муниципальную образовательную организацию и (или) Учредителю | Единица | 0 | 0 | 0 | - |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1. Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области»;

 7) Постановление Администрации города Кедрового от 28.08.2014 № 449 «Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Город Кедровый»;

8) Приказ отдела образования от 27.01.2014 № 13 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «Город Кедровый»;

9) Устав образовательного учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования  | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновленияинформации  |
| 1. Размещение информации на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов РФ  | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, содержание оказываемых муниципальных услуг, объемы и показатели качества оказываемых муниципальных услуг, данные о фактическом исполнении муниципального задания | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал |
| 2.Электронное информирование на официальном сайте администрации города Кедрового, сайте учреждения | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, объем услуги | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 3.Информационные стенды в образовательном учреждении | Нормативно-правовое обеспечение учреждения, режим работы, содержание оказываемых муниципальных услуг | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 4.Средства массовой информации | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, правила приема и т.д. | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 5.Информационная папка | Копии лицензии на право ведения образовательной деятельности, сведения о муниципальной услуге, правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителях) | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе: муниципальная услуга предоставляется платно.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление Администрации города Кедрового от 29.12.2016 № 748 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Город Кедровый».

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация муниципального образования «Город Кедровый».

5.3. Значения предельных цен (тарифов) за один день пребывания воспитанника в образовательном учреждении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Категория потребителей | Единица измерения | Цена (тариф) |
| очередной финансовый год2018 г. | первый год планового периода2019 г. | второй год планового периода2020г. |
| Присмотр и уход | дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,дети с туберкулезной интоксикацией | рублей | 0 | 0 | 0 |
| Присмотр и уход | Дети с ограниченными возможностями здоровья | рублей | 77 | 77 | 77 |
| Присмотр и уход | Дети, не относящиеся к вышеперечисленным категориям | рублей | 157 | 157 | 157 |

ЧАСТЬ 3.

**Общие требования к исполнению муниципального задания**

1.Основания для досрочного прекращения действия ранее доведенного муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;

- ликвидация, реорганизация муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному органу местного самоуправления муниципального образования «Город Кедровый».

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Наименование органа, осуществляющего контроль |
| Внутренний  | До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Руководитель учреждения  |
| Внешний | Плановый:- до 5 марта года, следующего за отчетным.Оперативный:- в случае поступления обращений заявителями с жалобами;- исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений. | Отдел образования Администрации муниципального образования «город Кедровый» |
| Плановый | Отдел финансов и экономики администрации города Кедрового, органы санитарно-эпидемиологического надзора, органы пожарного надзора в пределах их компетенции и иные контрольно-надзорные органы  |

3. Требования к отчетности по фактическому исполнению муниципального задания

3.1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения, муниципальные казенные учреждения ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют соответственно уполномоченному органу (ГРБС) отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Кедрового, утвержденного постановлением администрации города Кедрового от 13.11.2015 № 526.

3.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения предоставляют уполномоченному органу (ГРБС) предварительный годовой отчет за соответствующий финансовый год о выполнении муниципального задания до 01 декабря соответствующего финансового года. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления учреждением предварительного годового отчета за соответствующий финансовый год.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют соответственно уполномоченный орган (ГРБС), а также орган внутреннего контроля администрации города Кедрового.

Руководитель учреждения Н.П.Дубчак

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_