ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации МО «Город Кедровый»

**Томская область**

**г. Кедровый**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 27.02.2018 г. № 29**

О регистрации пользователей электронного дневника в ЕИС «Единая система идентификации и аутентификации» (портал «Госуслуги»)

В целях организации работы по информированию граждан о доступе к информации о текущей успеваемости обучающихся с использованием электронного журнала и дневника через федеральную государственную информационную систему «Единая система идентификации и аутентификации» (далее – портал «Госуслуги») директорам общеобразовательных организаций Дурниковой А.В. и Лазаревой Н.В. до 01.03.2018 г.:

1. Провести разъяснительную работу с обучающимися, родителями и сотрудниками образовательных организаций о преимуществах предоставления услуг в электронной форме.
2. Организовать регистрацию пользователей информационной системы электронного журнала и дневника (сотрудников организации, обучающихся, родителей) через портал «Госуслуги», МФЦ, согласно инструкциям приложения.
3. Обеспечить создание на официальных сайтах школ целевого раздела «Предоставление государственных и муниципальных услуг».
4. Разместить на целевом разделе «Предоставление государственных и муниципальных услуг» сайтов школ нормативно-правовые документы, информационные и разъяснительные материалы, инструкции, ссылки на информационные ресурсы о преимуществах предоставления услуг в электронной форме (приложение 1 к письму Департамента общего образования Томской области от 26.02.2018 №57-0774).
5. Инспектору отдела образования Швец Г.Ф. довести настоящее распоряжение до сведения руководителей образовательных организаций.
6. Системному администратору отдела образования Рябцеву М.В. оказать консультационную помощь образовательным организациям по регистрации пользователей электронного дневника на портале «Госуслуги».
7. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http://www.kedradm.tomsk.ru](http://www.kedradm.tomsk.ru/).
8. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Руководитель М.А.Ильина

С распоряжением ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Дурникова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Лазарева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Рябцев

Приложение

к распоряжению отдела образования

от 27.02.2018г. № 29

**Порядок регистрации на портале «Госуслуги»**

1. **Создание Упрощенной учетной записи**

[Регистрация](https://esia.gosuslugi.ru/registration/) Упрощенной учетной записи*(слово «Регистрация» необходимо оформить ввиде ссылки на форму регистрации в ЕСИА:* [*https://esia.gosuslugi.ru/registration/*](https://esia.gosuslugi.ru/registration/)*)*.

Укажите в [регистрационной форме](https://esia.gosuslugi.ru/registration/) фамилию, имя, мобильный телефон и адрес электронной почты. После клика на кнопку регистрации вы получите СМС с кодом подтверждения регистрации.

1. **Создание Стандартной учетной записи**

Заполните профиль пользователя - укажите СНИЛС и данные документа, удостоверяющего личность (Паспорт гражданина РФ, для иностранных граждан - документ иностранного государства). Данные проходят проверку в ФМС РФ и Пенсионном фонде РФ. На ваш электронный адрес будет направлено уведомление о результатах проверки.

1. **Подтвержденной учетной записи**

Для оформления Подтвержденной учетной записи с полным доступом ко всем электронным государственным услугам нужно пройти подтверждение личности одним из способов:

* обратиться в любое ближайшее отделение многофункционального центра (МФЦ) Томской области («Мои документы») *(«Мои документы» необходимо оформить в виде ссылки на:* [*https://mfc.tomsk.ru/current\_mfc/otdely/*](https://mfc.tomsk.ru/current_mfc/otdely/)*)*, либо в любой ближайший [Центр обслуживания](https://esia.gosuslugi.ru/public/ra/) *(«Центр обслуживания» необходимо оформить в виде ссылки на:* [*https://esia.gosuslugi.ru/public/ra/*](https://esia.gosuslugi.ru/public/ra/)*)*;
* получить код подтверждения личности по почте.

Более подробно ознакомиться с информацией об Уровнях учетных записей, Местах подтверждения учетных записей, Подтверждении личности с использованием электронной подписи и другой полезной информацией по работе с порталом «Госуслуги» вы можете сайте ГОСУСЛУГ в разделе Помощь и поддержка *(«ГОСУСЛУГ» необходимо оформить в виде ссылки на* [*https://www.gosuslugi.ru*](https://www.gosuslugi.ru)*, «Помощь и поддержка» оформить ввиде ссылки на* [*https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1*](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1)).

**Как организовать регистрацию пользователей в ЕСИА**

1. Предложить пользователям электронного журнала и дневника пройти регистрацию самостоятельно в соответствии с выбранной формой учетной записи, в соответствии с Порядком регистрации на портале «Госуслуги».
2. Предложить пользователям электронного журнала и дневника пройти регистрацию централизованно для этого:

- заполнить заявление и согласие на обработку персональных данных по установленной форме;

- передать заполненные заявления и согласия на обработку персональных данных в МФЦ или в муниципальный орган управления образованием, для передачи в МФЦ.

1. Уведомить заявителя, что подтверждение о регистрации поступит на указанный адрес электронной почты или номер сотового телефона в форме смс.

Согласие

на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место рождения)

Паспорт гражданина РФ серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем, код подразделения)

проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сотовый телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие на обработку ОГКУ "ТО МФЦ" по г. Кедровый, юридический адрес 636615, Томская область, г. Кедровый, 1 мкр., д.39\1, моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мною в рамках содействия реализации основных целей и задач ОГКУ «ТО МФЦ», и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство; адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; почтовый адрес; документ, удостоверяющий личность (вид документа; серия; номер; дата выдачи; гражданство; место рождения); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего федерального законодательства.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки.

Согласие может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления.

дата подпись

В областное государственное казенное учреждение "Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг" по г. Кедровый

Заявление

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_прошу

зарегистрировать /восстановить пароль / получить статус заявки на регистрацию / подтвердить код активации/ выполнить поиск учетной записи/ удалить учетную запись на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>)

дата подпись