ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации МО «Город Кедровый»

**Томская область**

**г. Кедровый**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 28.02.2018 г. № 30**

муниципальных услуг образовательных

О внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад №1 «Родничок» г. Кедрового на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

организаций муниципального

образования «Город Кедровый»

На основании постановления администрации города Кедрового от 20.02.2018 № 67 « О внесение изменений в постановление администрации города Кедрового от 13.11.2015 №526 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Кедрового», в целях совершенствования муниципальной правовой базы

1. Внести изменения в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад №1 «Родничок» г. Кедрового на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, согласно приложениям № 1,2.

2. Заведующему МБДОУ д\с №1 «Родничок» г. Кедрового Дубчак Н.П. обеспечить сдачу отчетности по исполнению муниципального задания в установленные муниципальным заданием сроки по форме, установленной приложением №2 настоящего постановления.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http://www.kedradm.tomsk.ru](http://www.kedradm.tomsk.ru/).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель М.А Ильина

С распоряжением ознакомлена:

Дубчак Н.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к распоряжению отдела образования

от 28 февраля 2018 г. № 30

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

отдела образования Администрации

города Кедрового

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_М.А.Ильина\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

28 февраля 2018

(дата)

**Муниципальное задание**

**на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 1 «Родничок г. Кедрового | Форма по  ОКУД  Дата |  |
|  |
| Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)\_\_\_\_Образование и наука\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по сводному реестру | 11 |
| Образование дошкольное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКВЭД | 85.11 |
| Вид муниципального учреждения \_Детский сад\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКВЭД |  |

ЧАСТЬ 1.

Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Наименование муниципальной услуги  **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования** | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | БВ24 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие содержание и объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги1 | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент | Источник информации о значении показателя |
| наименована показателя | единица измерения | очередной финансовый год  2018г. | первый год планового периода  2019г. | второй год планового периода  2020г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Образовательная программа дошкольно го образования в группах сокращенного дня; адаптированная образовательная программа в группах сокращенного дня | Очно, на дому | 1.Численность обучающихся, всего | Человек | 132 | 131 | 131 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.Число человеко-дней обучения, всего | Человеко-дней | 15930 | 15780 | 15780 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| **из них:** | х | х | х | х |  |  |
| 1.1. |  | Очно | Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов; от 1 до 3 лет | Человек | 25 | 25 | 25 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.1. |  |  |  | Человеко-дней | 2500 | 2500 | 2500 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.2. |  | Очно | Обучающиеся с ОВЗ; от 1 до 3 лет | Человек | 0 | 0 | 0 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.2. |  |  |  | Человеко-дней | 0 | 0 | 0 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.3. |  | Очно | Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов; от 3 до 8 лет | Человек | 90 | 91 | 91 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.3. |  |  |  | Человеко-дней | 11430 | 11530 | 11530 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.4. |  | Очно | Обучающиеся с ОВЗ; от 3 до 8 лет | Человек | 15 | 14 | 14 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.4. |  |  |  | Человеко-дней | 1850 | 1670 | 1670 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.5. |  | Очно | Дети-инвалиды; от 3 до 8 лет | Человек | 2 | 1 | 1 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.5. |  |  |  | Человеко-дней | 150 | 80 | 80 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.6. |  | На дому | Дети-инвалиды; от 3 до 8 лет | Человек | 0 | 0 | 0 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.6. |  |  |  | Человеко-дней | 0 | 0 | 0 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |

1 – Показатель объема устанавливается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания за предшествующий финансовый год

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги | | Формула расчета показателя | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент | Источник информации о значении показателя |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год  2018г. | первый год планового периода  2019г. | второй год планового периода  2020г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Образовательная программа дошкольно го образования в группах сокращенного дня; адаптированная образовательная программа в группах сокращенного дня | Очно | 1. Количество обучающихся, получивших услугу | Единица | - | 132 | 131 | 131 | 10 | ФСН №85-К |
| 2. Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию в общей численности педагогических работников | Процент | ПКД = КИК/КО\*100%  ПКД – доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;  КИК – количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;  КО - общая численность педагогических работников | не менее 70 | не менее 70 | не менее 80 | 10 | ФСН №83-РИК |
| 3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | Процент | ПУ = КУ/КО\*100%  ПУ – процент удовлетворенных качеством предоставляемой услуги;  КУ – количество удовлетворенных качеством предоставляемой услуги;  КО - количество опрошенных | не менее 70 | не менее 80 | не менее 90 | 10 | Результаты опроса |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1)Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

2)Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3)Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4)Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5)Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

6)Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

7)Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области»;

8)Приказ отдела образования от 27.01.2014 № 13 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «Город Кедровый»;

9)Устав образовательного учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой  (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов РФ | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, содержание оказываемых муниципальных услуг, объемы и показатели качества оказываемых муниципальных услуг, данные о фактическом исполнении муниципального задания | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал |
| 2.Электронное информирование на официальном сайте администрации города Кедрового, сайте учреждения | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, объем услуги | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 3.Информационные стенды в образовательном учреждении | Нормативно-правовое обеспечение учреждения, режим работы, содержание оказываемых муниципальных услуг | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 4.Средства массовой информации | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, правила приема и т.д. | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 5.Информационная папка | Копии лицензии на право ведения образовательной деятельности, сведения о муниципальной услуге, правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителях) | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:

муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: нет

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет

5.3. Значения предельных цен (тарифов): нет

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Категория потребителей | Единица измерения | Цена (тариф) | | |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| - | - | - | - | - | - |

РАЗДЕЛ 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Наименование муниципальной услуги  **Присмотр и уход** | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | БВ19 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие содержание и объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги1 | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент | Источник информации о значении  показателя |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год  2018г. | первый год планового периода  2019г. | второй год планового периода  2020г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группах сокращенного дня | Очно | 1.Число детей, всего | Человек | 132 | 131 | 131 | 10 | ФСН №85-К |
| 2. |  |  | 2.Число человеко-дней пребывания, всего | Человеко-дней | 15930 | 15780 | 15780 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
|  |  |  | **из них:** | х | х | х | х |  |  |
| 1.1. |  | Очно | Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов; от 1 до 3 лет | Человек | 25 | 25 | 25 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.1. |  |  |  | Человеко-дней | 2500 | 2500 | 2500 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.2. |  | Очно | Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов; от 3 до 8 лет | Человек | 90 | 91 | 91 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.2. |  |  |  | Человеко-дней | 11430 | 11530 | 11530 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.3.  2.2. |  | Очно | Обучающиеся с ОВЗ от 3-х до 8 лет | Человек | 15 | 14 | 14 | 10 | ФСН №85-К |
|  |  |  |  | Человеко-дней | 1850 | 1670 | 1670 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |
| 1.4. |  |  | Дети-инвалиды; от 3 до 8 лет | Человек | 2 | 1 | 1 | 10 | ФСН №85-К |
| 2.4. |  |  |  | Человеко-дней | 150 | 80 | 80 | 10 | ПДД = КФД/КПД\*100%  ПДД – доля дней, проведенных детьми в группах по факту;  КФД – количество дней, проведенных детьми в группах по факту;  КПД - количество дней, которые дети должны провести в группах по плану |

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги | | Формула расчета показателя | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент | Источник информации о значении  показателя |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год  2018г. | первый год планового периода  2019 г. | второй год планового периода  2020г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольно го образования в группах сокращенного дня | Очно | 1. Количество несчастных случаев с воспитанниками образовательной организации | Единица | - | 0 | 0 | 0 | - | Информация образовательной организации |
| 2. Соблюдение установленного рациона питания детей, соответствующей возрастной категории и в соответствии с требованиями СанПин | Процент | ПСП = КФ/КСП\*100%  ПСП – доля соответствия установленного рациона питания детей;  КФ – фактическая калорийность питания детей соответствующей возрастной группы (в соответствии с меню);  КСП - калорийность питания детей соответствующей возрастной группы по СанПин | 100 | 100 | 100 | 5 |  |
| 3. Количество обоснованных жалоб потребителей (родителей (законных представителей) воспитанников), поданных в муниципальную образовательную организацию и (или) Учредителю | Единица | - | 0 | 0 | 0 | - | Информация образовательной организации |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1. Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области»;

7) Постановление Администрации города Кедрового от 28.08.2014 № 449 «Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Город Кедровый»;

8) Приказ отдела образования от 27.01.2014 № 13 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования «Город Кедровый»;

9) Устав образовательного учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой  (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов РФ | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, содержание оказываемых муниципальных услуг, объемы и показатели качества оказываемых муниципальных услуг, данные о фактическом исполнении муниципального задания | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал |
| 2.Электронное информирование на официальном сайте администрации города Кедрового, сайте учреждения | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, объем услуги | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 3.Информационные стенды в образовательном учреждении | Нормативно-правовое обеспечение учреждения, режим работы, содержание оказываемых муниципальных услуг | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 4.Средства массовой информации | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, правила приема и т.д. | По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год |
| 5.Информационная папка | Копии лицензии на право ведения образовательной деятельности, сведения о муниципальной услуге, правах и обязанностях обучающихся и их родителей (законных представителях) | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе: муниципальная услуга предоставляется платно.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление Администрации города Кедрового от 29.12.2016 № 748 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Город Кедровый».

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация муниципального образования «Город Кедровый».

5.3. Значения предельных цен (тарифов) за один день пребывания воспитанника в образовательном учреждении:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Категория потребителей | Единица измерения | Цена (тариф) | | |
| очередной финансовый год  2018 г. | первый год планового периода  2019 г. | второй год планового периода  2020г. |
| Присмотр и уход | дети-инвалиды,  дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,  дети с туберкулезной интоксикацией | рублей | 0 | 0 | 0 |
| Присмотр и уход | Дети с ограниченными возможностями здоровья | рублей | 77 | 77 | 77 |
| Присмотр и уход | Дети, не относящиеся к вышеперечисленным категориям | рублей | 157 | 157 | 157 |

ЧАСТЬ 3.

**Общие требования к исполнению муниципального задания**

1.Основания для досрочного прекращения действия ранее доведенного муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;

- ликвидация, реорганизация муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному органу местного самоуправления муниципального образования «Город Кедровый».

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Наименование органа, осуществляющего контроль |
| Внутренний | До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Руководитель учреждения |
| Внешний | Плановый:  - до 5 марта года, следующего за отчетным.  Оперативный:  - в случае поступления обращений заявителями с жалобами;  - исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений. | Отдел образования Администрации муниципального образования «город Кедровый» |
| Плановый | Отдел финансов и экономики администрации города Кедрового, органы санитарно-эпидемиологического надзора, органы пожарного надзора в пределах их компетенции и иные контрольно-надзорные органы |

3. Требования к отчетности по фактическому исполнению муниципального задания

3.1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения, муниципальные казенные учреждения ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют соответственно уполномоченному органу (ГРБС) отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный [приложением 2](consultantplus://offline/ref=92F1809E79173F381C4BB991A381D07289791C41765E6D7EBBC097CC2DB87F20DA4A55E5E3FDFE1Dy6QBI) к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Кедрового, утвержденного постановлением администрации города Кедрового от 13.11.2015 № 526.

3.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения предоставляют уполномоченному органу (ГРБС) предварительный годовой отчет за соответствующий финансовый год о выполнении муниципального задания до 01 декабря соответствующего финансового года. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления учреждением предварительного годового отчета за соответствующий финансовый год.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют соответственно уполномоченный орган (ГРБС), а также орган внутреннего контроля администрации города Кедрового.

Приложение №2

к распоряжению отдела образования

от 28 февраля 2018 г. № 30

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

отдела образования Администрации

города Кедрового

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_М.А.Ильина\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

28 февраля 2018

(дата)

Отчет о выполнении муниципального задания

муниципальным учреждением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Часть 1.

Исполнение муниципального задания в части оказания муниципальных услуг.

1.Муниципальная услуга «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указывается наименование муниципальной услуги)

1.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | | | | | | | Источник информации о значении фактического показателя |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании | исполнено на отчетную дату2 | отклонение, % | допустимое (возможное) отклонение | причины отклонения3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8= 100-(гр.7/гр.6х100) | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Указывается фактическое исполнение показателя объема за отчетный период в зависимости от категории потребителей муниципальной услуги (расчет показателя уточняется органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений при доведении муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период), например:

-среднесписочная численность обучающихся (воспитанников), человек, которым была предоставлена соответствующая муниципальная услуга за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), определяется путем суммирования среднесписочной численности обучающихся (воспитанников), человек в каждом месяце отчетного периода и деления полученной суммы на количество месяцев в отчетном периоде;

- фактическое число человеко-дней, человеко-часов обучения (пребывания) за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), определяемое путем фактического учета предоставленных муниципальных услуг.

1. -Причины отклонения описываются в случае, если отклонение, указанное в гр.8, выше установленного допустимого (возможного) отклонения (гр.9).

1.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной услуги | Условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги | | | | | | | | Источник информации о значении фактического показателя |
| наименование показателя | единица измерения | Формула расчета показателя | утверждено в муниципальном задании | исполнено на отчетную дату | отклонение, % | допустимое (возможное) отклонение | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9= 100-(гр.7/гр.6х100) | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 3.

Информация об объеме использования средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| План на отчетный год (тыс.руб.) | План на отчетный период накопительно с начала года (тыс. руб.) | Кассовое исполнение (факт) на конец отчетного периода накопительно с начала года (тыс.руб.) | Полнота использования средств субсидии за отчетный период (%) | Причины неиспользования средств субсидии |
| 1 | 2 | 3 | 4=гр.3\*100/гр.2 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения Н.П.Дубчак

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_